

Отчёт
о реализации плана антикоррупционных мероприятий за II квартал 2018 года

№ п/п	Мероприятие	Реализация мероприятия
1. Организационные мероприятия		
1.1	Отчет реализации "Плана работы по противодействию коррупции за 2018 год"	План работы на 2 квартал 2018 года выполнен в полном объеме. Работа по противодействию коррупции была направлена: - на реализацию антикоррупционной политики в обеспечении соблюдения требований статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"; - на недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в образовательном учреждении; - на обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укреплением доверия граждан к деятельности администрации
2. Отчеты, участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством	Ежеквартальный отчет о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики в музее выставлены на сайт ples-museum.ru (Сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции) в разделе Антикоррупционная политика
2.2	Размещение на информационных стендах музея контактных телефонов горячих линий, мини - плакатов, направленных на профилактику коррупционного поведения	Обеспечена открытость и прозрачность деятельности учреждения: - указаны на стенде интернет сайт учреждения, интернет сайт вышестоящей организации, других информационных каналов, позволяющих гражданину сообщить об известных им фактах коррупции, указан телефон доверия.
3. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур		
3.1	Принятие уведомлений и ведение журнала о регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами	В Плесском музее-заповеднике ведется журнал уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению антикоррупционных правонарушений, о ставшей известной информации в случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами. Обращений и уведомлений от работников или иных лиц не поступало.
3.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения во 2 квартале 2018 года не проводилось, в связи с отсутствием коррупционных фактов. Согласно журналу регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей

		известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками контрагентами учреждения или иными лицами во 2 квартале 2018 года не поступало
3.3	Проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Коррупционных правонарушений в учреждении рабочей группой не выявлено
4. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
4.1	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции	Количество проверок, проведенных правоохранительными органами, – 0. Количество выявленных правоохранительными органами коррупционных правонарушений – 0. Количество запросов по фактам коррупционных правонарушений, поступивших из правоохранительных органов, – 0.
4.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращения граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации образовательного учреждения	Обращения граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения за данный период рабочей группой не было выявлено.
5. Осуществление контроля за финансово – хозяйственной и бухгалтерской деятельностью учреждения		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Подготовка, публикация, внесение изменений в течение текущего года на сайте ЕИС плана – графика, плана-закупок размещения заказов учреждения на 2018 год. Размещение и публикация о контрактах и их исполнении, заключенных по средствам конкурентных способов. В 100% проектов договоров (контрактов), составляемых учреждением, введена стандартная антикоррупционная оговорка. Ведется постоянная работа по введению стандартной антикоррупционной оговорки в проекты договоров (контрактов), представляемых поставщиками, исполнителями, подрядчиками, не нарушая положений ст.421 Гражданского кодекса РФ, гласящей, что граждане и юридические лица свободны в заключении договора, понуждение к заключению договора не допускается. Количество контрактов в которые введена стандартная оговорка - 100%
5.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В статье 38 Бюджетного кодекса РФ закреплён принцип адресности и целевого характера бюджетных средств, который означает, что бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств доводятся до конкретных получателей бюджетных средств с указанием цели их использования. Расходование бюджетных средств осуществляется учреждением строго по утвержденному ПФХД на текущий год в соответствии со статьями и подстатьями классификации операций сектора государственного

		управления (КОСГУ). Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур.
5.3	Совершенствование системы учета государственного имущества и оценки эффективности его использования при проведении инвентаризации	Проведена годовая инвентаризация по состоянию на 01.11.2018 г. в соответствии с приказом № 49 от 13.06.1995г министерств РФ «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств». Расхождений фактического наличия с данными бухгалтерского учета комиссией не выявлены.
5.4	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Регулярно осуществляется контроль данных бухгалтерского учета наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета главным бухгалтером учреждения



Директор

Чаянова

А.В. Чаянова

Чаянов